**Территориальный орган Федеральной службы государственной**

**статистики по Владимирской области (Владимирстат)**

**МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ, ПОСВЯЩЕННАЯ 190-ЛЕТИЮ ОБРАЗОВАНИЯ ОРГАНОВ СТАТИСТИКИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Тематика основных направлений конференции**

1. Российская статистика: история становления и достижения.
2. Основные перспективы развития российской статистики в современных условиях.
3. Деятельность органов статистики в условиях внедрения цифровой аналитической платформы.
4. Проблемы и перспективы совершенствования организационно-методологического обеспечения статистических наблюдений в сфере малого бизнеса.
5. Взаимодействие с пользователями статистической информации: опыт, проблемы и пути их решения.
6. Опыт использования статистической информации в управлении регионом: экономические и социальные аспекты.

**Прием материалов**

Предполагается заочная форма участия в конференции. Для участия в конференции необходимо отправить в оргкомитет конференции текст статьи и заявку на участие по адресу **33@rosstat.gov.ru**с пометкой в теме письма «На конференцию». Заполнение заявки означает согласие участника конференции на обработку персональных данных участника
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-Ф «О персональных данных», размещение материалов конференции в СМИ, информационную рассылку.

Заявку и текст статьи необходимо прислать до **1 февраля 2025г.**

По итогам конференции будет сформирована электронная версия сборника материалов с присвоением регистрационных номеров ISBN, УДК и ББК. Уровень оригинальности текста не менее 60% (проверяется автором статьи в системе Антиплагиат, протокол предоставляется вместе со статьей). Материалы публикуются в авторской редакции без рецензирования. Организаторы оставляют за собой право отказать в публикации в случае несоответствия тематике, установленным требованиям по оформлению работ, оригинальности текста.

Текст статьи, протокол проверки в системе Антиплагиат и заявка на участие (в случае коллективного авторства – на каждого автора отдельно) пересылаются в отдельных файлах как вложение, возможна архивация файлов в форматах zip или rar, самораспаковывающиеся, запароленные и зашифрованные архивы не допускаются.

**Форма заявки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О. участника |  |
|  | Место работы, должность |  |
|  | Ученая степень |  |
|  | Ученое звание |  |
|  | Контактный телефон/факс; e-mail |  |
|  | Тематика основного направления конференции |  |
|  | Тема доклада |  |
|  | Заявка на получение электронной версии сборника (да/нет) |  |

**Требования к оформлению текста статьи**

1. Доклад должен быть представлен в электронной форме в редакторе Microsoft Word, объемом не более 5 стр.
2. Доклад может содержать таблицы, рисунки (диаграммы, графики), выполненные
в редакторе Microsoft Word.
3. Использование табуляций, автоматических списков не допускается.
4. Формат страницы – А 4, ориентация – книжная.
5. Параметры страниц: все поля 2 см.
6. Выравнивание текста – по ширине, без переносов.
7. Шрифт-размер – Times New Roman, 14 кегль.
8. Межстрочный интервал – одинарный.
9. Абзацный отступ – 1,25 см.
10. Страницы не нумеруются.
11. Заголовок доклада печатается прописными буквами, полужирным шрифтом, выравнивание – по центру.
12. После заголовка через два интервала, строчными буквами – инициалы и фамилия автора (авторов), ученое звание. Ниже, через один интервал, строчными буквами – полное название организации, город, страна. Ниже, через один интервал **обязательно** указывается e-mail автора (авторов) или адрес персонального сайта. Выравнивание –
по центру.
13. Перечень литературы приводится в конце доклада с отступом в два интервала. Заголовок «Литература» размещается по центру, выделяется полужирным шрифтом. Ссылки на используемую литературу размещаются в тексте в квадратных скобках
с указанием номера страницы цитируемого источника.

|  |  |
| --- | --- |
| **Контакты членов организационного комитета** |  |
| Харитонова Марина Владимировна | заместитель руководителя Владимирстатател. 8(4922) 77-30-38e-mail: 33.kharitonovamv@rosstat.gov.ru |
| Бокова Наталья Леонидовна | начальник отдела сводных статистических работ и общественных связейтел. 8(4922) 77-30-09e-mail: 33.bokovanl@rosstat.gov.ru |